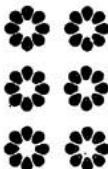


INFORMATOR

ZARZĄD GDAŃSKIEGO KLUBU FANTASTYKI



To już trzecia mutacja Informatora Zarządu GKF. Pierwszy Informator o nazwie "Squonk" - mający charakter typowego fanzinu - został poddany drugoczącej krytyce i skończył się po dwóch wydaniach. Druga mutacja, o ciekawej nazwie "Bryk" miała jak dotąd jedno wydanie. Z kół związanych z KF "COLLAPS" donoszą, że drugie już się nie ukaze.

Przedstawiamy więc Informator Zarządu GKF w (miejmy nadzieję) ostatecznej formie. Podstawowym zadaniem Informatora jest przekazanie do każdego członka stowarzyszenia informacji o pracy Zarządu GKF, o działalności poszczególnych naszych Klubów i w ogóle o wszystkim co się u nas dzieje.

Ponieważ mamy ambicję stać się pismem całego Fandomu Gdańskiego, od następnego wydania przeznaczymy rubrykę na informacje z Stoczniewo Klubu Fantastyki "SF-2001". Będziemy również pisać o ciekawszych wydarzeniach w Fandomie Polskim.

Informator będzie ukazywał się co najmniej raz w miesiącu. W zasadzie jego treść zawierać będzie konkretną informację (co nie znaczy, że suchą) oraz co najwyżej krótkie komentarze.

Krzysztof Papierkowski

SPRAWY PERSONALNE

MEMORANDA

Zarząd GKF mianował:

- Waldemar Marchlik - Szefem Działu Bibliotecznego
Wojciech Szczepanek - sekretarzem Zarządu GKF
Maciej Rokicla - tymczasowym koordynatorem konwentu POLCON 89
Krzysztof Papierkowski - redaktorem naczelnym Informatora Zarządu GKF

Zarząd KF "Collaps" mianował:

- Marta Goebel - redaktorem naczelnym fanzinu COLLAPS

Zarząd KF "Mordor" mianował:

- Magdalena Głębiska - skarbnikiem KL

PRZENIESIENIA

- Krzysztof Papierkowski - z KF "Collaps" do KF "Galactica"
Magdalena Głębiska - z KF "Collaps" do KF "Mordor"
Marta Goebel - z KF "Alkor" do KF "Collaps"

URLOPY

- Elżbieta Wojtaszek - do września 1988 r.
Robert Macleja - do kwietnia 1989 r.
Krzysztof Chalimoniuk - do października 1989 r. (zastępca służba wojskowa)

INFORMACJA DLA KOLPORTERÓW KLUBÓW LOKALNYCH

Szef Działu Kolportażu informuje, że wydawnictwa SF można pobierać we wtorki i piątki w siedzibie KF "Galactica" o godz. 17.00. Ponadto zawiadamia się, że są jeszcze do nabycia następujące wydawnictwa:

- Informator "Collaps", n-ry 12 - 21,
- Komiks "Na tropie Wampirów",
- Informator II Gdańskiego Przeglądu Filmów a-bularnych LAPSBIAX 87
- Informator "Ferie z fantazy - Miraż",
- Model "Myśliwiec imperialny TIE",
- Album rysunków Jerzego Szyłaka.

NADZWYCZAJNE WALNE ZEBRANIE

Nadzwyczajne Walne Zebranie odbyło się dnia 13 marca 1988 roku w pomieszczeniach Klubu Osiedlowego "KAMERTON" (Gdańsk-Przymorze). Jak zwykle frekwencja była niska i jak wyklę Zebranie przeprowadzono w drugim terminie.

Porządek zebrania zawierał trzy główne punkty:
- zmiany w Statucie GKF,
- zmiana wysokości składek członkowskich,
- wybory uzupełniające do Zarządu GKF.

Prezes GKF Bogdan Gwozdecki w swoim wystąpieniu przedstawił trudną sytuację finansową stowarzyszenia i zachęcał do entuzjastycznego głosowania za podniesieniem składek członkowskich.

Następnie Krzysztof Papierkowski zreferował propozycję zmian w Statucie, z których większość - po ożywionej dyskusji - została przez Zebranie uchwalona.

Do zasadniczych zmian w Statucie należą:
- włączenie kolportażu wydawnictw SF do paragrafu określającego metody działania GKF,
- ustalenie dolnej granicy wieku członków GKF na 18 lat (warunek postawiony przez organ rejestrujący),
- zmiana dotychczasowej formy Walnego Zebrania członków GKF na Walne Zebranie przedstawicieli Klubów Lokalnych GKF, wybieranych na spotkaniach klubowych proporcjonalnie do ilości członków KL. Pozostali członkowie GKF mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu przedstawicieli z głosem doradczym,
- zmiana liczby fanów koniecznej do założenia klubu Lokalnego GKF na 10.

Po uchwaleniu zmian w Statucie Walne Zebranie podjęło uchwałę o utworzeniu przy Klubach Lokalnych GKF tzw. Kół Sympatyków Fantastyki, grupujących młodzież w wieku od 14 do 17 lat.

Propozycję składek członkowskich wywołał ożywioną dyskusję. Po odrzuceniu propozycji ekstremalnych (składki bez zmian i składki w wysokości 1000 zł) uchwalono wariant pośredni, zgodnie z którym składka kwartalna wynosi:

- 800 zł dla członków pracujących zawodowo;
- 650 zł dla członków uczących się;
- 400 zł dla kobiet i członków korespondentów.



NWZ w GKF (dokończenie)

Ostatni punkt porządku Zebrania uległ modyfikacji. Ponieważ nie było chętnego na objęcie funkcji Sekretarza Zarządu GKF, przeprowadzono tylko wybory wiceprezesa GKF. Wybrany został DARIUSZ SZYMAŃSKI (KF "Galactica"), który jednocześnie objął funkcję szefa działu kolportażu. Zebranie postanowiło, że Sekretarz Zarządu GKF zostanie mianowany w późniejszym terminie.

Na zakończenie Walne Zebranie uchwaliło podjęcie przez GKF działalności gospodarczej.

NADZWYCZAJNE WALNE ZEBRANIE W KF "HYDRUS"

W dniu 3 marca 1988 roku odbyło się w Klubie Fantastyki "HYDRUS" Nadzwyczajne Walne Zebranie, mające na celu wybór nowego Zarządu.

Większość członków dotychczasowego Zarządu to studenci piątego roku studiów, którzy za dwa miesiące - po zrobieniu magisterki - odejdą do jednostek Marynarki Wojennej na całym wybrzeżu. Konieczność zmiany warty była więc oczywista.

Przeprowadzone wybory wyłoniły Zarząd w składzie:

- Prezes - Marek ZOLL
Wiceprezes - Jarosław Kotlaček
Wiceprezes - Paweł Wzorek
Sekretarz - Andrzej Rejent
Skarbnik - Dariusz Juszkowiak
Członkowie - Jacek Kondračiuk
Roman Stroynowski

WYJAŚNIENIA ZARZĄDU GKF

W związku z licznymi zapytaniami dotyczącymi określonych spraw, wyjaśniamy:

URLOPY ORGANIZACYJNE. Urlopu udziela Zarząd GKF na pisemny wniosek zainteresowanego przedstawiony przez Zarząd KL. Urlopy udziela się na okres do 1 roku. Wyjątkiem są osoby odbywające zasadniczą służbę wojskową lub wyjeżdżający na dłuższy czas poza miejsce zamieszkania. Urlopowany nie płaci składek a jego prawa członkowskie są zawieszane. Zarząd GKF specjalną uchwałą może urlopowanemu zachować prawa członkowskie. Osoby pełniące określone funkcje w strukturze GKF i KL z chwilą odejścia na urlop organizacyjny, zostają z tych funkcji zwolnione.

CZŁONKOWSTWO RZECZYWISTE. Członek rzeczywisty - zgodnie ze Statutem - jest to fan, który w sposób ciągły i aktywny działa w swoim Klubie i w GKF. Członek rzeczywisty otrzymuje nieodpłatnie fanzin wydawany przez Jęgo KL, ma zniżki w zakupie niektórych innych wydawnictw GKF, pierwszeństwo w wyjeździe na imprezy krajowe i zagraniczne z częściową lub całkowitą refundacją kosztów, pierwszeństwo w zakupie poszukiwanych wydawnictw SF oraz szereg innych preferencji, będących swoją rekompensatą za pracę społeczną.

UCZESTNICZYSTWO W SPOTKANIACH INNYCH KL. Każdy członek GKF może uczestniczyć w spotkaniach innych KL. Warunkiem jest okazanie legitymacji GKF z zaznaczonym bieżącym opłaceniem składek członkowskich.

IMPREZY

Seminarium Filmowo-Literackie
"Siatki Stephena Kinga"

W SZCZECINIE

KMF KWANT z Szczecina zorganizował imprezę w dniach 18-20 marca. Szereg prelekcji, dyskusji a przede wszystkim ciekawe filmy. Szczególnym zainteresowaniem cieszyły się filmy: "Christine", "Firestarter", "Silver Bullet", "Mechaniczna pomarańcza" i "The House". Seminarium cechowało się doskonałym zabezpieczeniem logistycznym, z jednym wyjątkiem - brak było czasu, miejsca i atmosfery do integracji typu "nordcońskiego". W imprezie brało udział 6 fanów z GKF.

W GKF

"Spotkanie z Fantastyką PENETRACJE VII"

Impreza odbyła się 14 kwietnia w Akademii Marynarki Wojennej. Organizatorem był KF "Hydrus", a koordynatorem Wojciech Szczepanek. W programie przewidziano filmy video, wystawę rysunków, książeczki i dla gości spoza uczelni - wiedziankę planetarium. Ogółem w imprezie uczestniczyło około 200 osób.

"pidivi"

czyli "prezes-disco-video" w dniu 22 kwietnia br. Trzeci już raz KF "Galactica" zorganizował zabawę dla fanów z GKF. Tym razem oprócz dyskoteki wykorzystano wideoklipy. Szereg konkursów o posmak fantastycznym, swobodna atmosfera, świetne nagrania - spowodowało, że zabawa trwała do rana.

NAJBLIŻSZE IMPREZY

- 25 czerwiec - impreza otwarta "GALACTICA - dzieciom" (org. KF GALACTICA w swojej siedzibie)
25 czerwiec - BAL ŚWIĘTOJĄNSKI (org. KF GALACTICA w swojej siedzibie)
2-3 lipiec - GÓDYŃSKIE ONI FANTASTYKI (org. GKF w KMPiK w Gdyni)
9 lipiec - impreza otwarta "Spotkanie z Fantastyką PENETRACJE X" (org. KF ALKOR w swojej siedzibie)
23-24 lipiec - FANTASTYCZNY HAPPENING (org. KF MORDOR na Wyspie Sobieszewskiej)

CO Z "ALIENEM"?

Od dłuższego czasu fani z KF "Alien" nie udziela się w GKF. Pod znakiem zapytania stoi przynależność Klubu do stowarzyszenia. Nie wiadomo zresztą, czy "Alien" jeszcze w ogóle istnieje. Wszelkie próby kontaktu speliły na niczym. Przypuszczalnie na swoim czwartym posiedzeniu Zarząd GKF jednocześnie ustalił sytuację prawną tego Klubu.

INFORMACJA DLA BIBLIOTEKARZY KLUBÓW LOKALNYCH

Szef Działu Bibliotecznego informuje, że Dzień wznowił działalność. Zdawanie i pobieranie książek odbywa się w piątki w siedzibie KF "Alkor" o godz. 17.00.



ZASADY PRACY DZIAŁU FILMOWEGO (filmoteki) GKF

I. ZADANIA FILMOTEKI GKF

1. Podstawowym zadaniem Filmoteki jest gromadzenie (drogą zakupu lub darowizn) kaset video VHS i nagrywania na nie filmów SF celem udostępnienia ich członkom GKF oraz szerokiego ogółowi sympatyków SF na imprezach otwartych.
2. Filmoteka sprawuje merytoryczny i artystyczny nadzór nad Zespołem Filmowym, powołanym w celu:
 - prowadzenia kroniki filmowej GKF przez utrwalanie za pomocą kamery video fragmentów spotkań KL, imprez lokalnych i ogólnokrajowych itp.,
 - wytwarzania amatorskich filmów SF.
3. Przy Filmotece działa wypożyczalnia filmów SF, świadcząca bezpłatnie usługi członkom GKF na zasadach podanych w pkt III.

II. ORGANIZACJA FILMOTEKI GKF

1. Całokształtem działalności filmowej w GKF kieruje Szef Filmoteki, wyznaczony uchwałą Zarządu GKF.
2. Szefowi Filmoteki podlegają:
 - kierownicy sekcji filmowych Klubów Lokalnych (KL);
 - pełnomocnicy ds. filmowych, wyznaczeni przez Zarząd KL;
 - kierownik Zespołu Filmowego.
3. Do obowiązków Szefa Filmoteki należy:
 - dbanie o jakość techniczną powierzonych mu kaset video, stanowiących majątek trwały GKF;
 - dobór tematyczny i artystyczny nagrywanych filmów;
 - prowadzenie dokumentacji: rejestru wypożyczonych kaset; wykazu filmów znajdujących się na stanie Filmoteki oraz wykazu filmów będących własnością członków GKF.
4. Prawo kontroli działalności Filmoteki ma Komisja Rewizyjna i Zarząd GKF.
5. W przypadku zagubienia, uszkodzenia, zniszczenia lub zużycia kasety video, Zarząd GKF powołuje komisję, która przeprowadza dochodzenie (ekspertyzę) i sporządza protokół ubytku. W skład komisji wchodzi Szef Filmoteki, przedstawiciel Komisji Rewizyjnej i przedstawiciel Zarządu GKF.

III. REGULAMIN WYPOŻYCZALNI

1. Z wypożyczalni Filmoteki GKF mogą

NOWOŚCI WYDAWNICZE GKF

W czerwcu ukażą się następujące wydawnictwa GKF:

- Informator Literacko-Graficzny GKF (120 str.)
- 22 i 23 wydanie fanzinu " Collaps "
- 1 wydanie fanzinu " Galactica "
- 1 i 2 część komiksu " Wampirus Wars "
- 4 wydanie fanzinu " Hydrus "

Plan wydawniczy na lipiec:

- 2 wydanie fanzinu " Galactica "
- 1 wydanie fanzinu " Mizar " (KF ALKOR)
- 1 wydanie fanzinu " Mazgul " (KF MOROOR)
- album grafik czarno-białych Franka Frazetty
- komiks " Noce Frankenstein'a "

korzystać:

- Kluby Lokalne GKF, na potrzeby swojej działalności statutowej (spotkania klubowe, pokazy filmów, imprezy otwarte itp.);
 - członkowie rzeczywisti GKF, za pisemnym poręczeniem Zarządu KL;
 - kandydaci członkowie zyczejni GKF (za pisemnym poręczeniem Zarządu KL), którzy zobowiążą się w zamian udostępnić swój magnetowid i kasety na potrzeby GKF.
2. Filmoteka może wypożyczać za pokwitowaniem kasety z filmami SF organizacjom społecznym i przedsiębiorstwom, które współpracują z Gdańskim Klubem Fantastyki.
 3. Filmoteka udostępnia kasety video z filmami SF (na zasadach wzajemności) innym Klubom Fantastyki na terenie kraju.
 4. Kasety video z filmami SF pobiera u Szefa Filmoteki na potrzeby KL wyłącznie pełnomocnik ds. filmowych Zarządu KL (kierownik sekcji filmowej). Osoba ta jest zobowiązana do ścisłej współpracy z Szefem Filmoteki w zakresie jakościowego i ilościowego wzbogacenia zbioru filmów.
 5. W przypadku niezwrócenia lub zagubienia kasety video, Zarząd GKF na wniosek Szefa Filmoteki potrąca ustaloną kwotę bezpośrednio z rachunku rozliczeniowego KL. Kwota za stratę kasety video E-180 wynosi 18.000 zł.
 6. W przypadku niezwrócenia kasety video w terminie, ustalona kara pieniężna zostaje potrącona bezpośrednio z rachunku rozliczeniowego KL. Kara za każdy dzień opóźnienia zwrotu kasety video wynosi 200 złotych.
 7. Winny zagubienia lub opóźnienia zwrotu kasety zobowiązany jest zwrócić całą kwotę na konto GKF. Jeżeli tego nie uczyni, jego sprawa zostaje przez Zarząd KL przekazana do Sądu Koleżeńskiego.
 8. W przypadku niezastosowania się winnego do werdyktu Sądu Koleżeńskiego, Zarząd GKF zobowiązany jest wnieść sprawę do Sądu Rejonowego w Gdyni.

ZASADY PRACY DZIAŁU BIBLIOTECZNEGO GKF

I. CELE DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTECZNEJ

W ramach działalności statutowej Gdański Klub Fantastyki organizuje i kieruje pracą bibliotek tworzonych w Klubach Lokalnych stowarzyszenia.

- Celem działalności bibliotecznej jest:
- ułatwienie członkom GKF dostępu do książek o tematyce związanej z szeroko pojętą fantastyką i wybranymi dziedzinami nauki oraz techniki;
 - rozwijanie czytelnictwa wśród członków GKF.
- Księgozbiór GKF znajdujący się w bibliotekach Klubów Lokalnych stanowi dobro społeczne, o którego stan powinien dbać każdy członek stowarzyszenia.

II. ORGANIZACJA DZIAŁU BIBLIOTECZNEGO

1. Całokształtem działalności bibliotecznej w GKF kieruje szef działu, wyznaczony uchwałą Zarządu GKF.
2. Szefowi działu podlegają bibliotekarze



KL, wyznaczeni przez Zarząd KL.

3. Bibliotekarz KL ponosi odpowiedzialność finansową za książki pobierane do biblioteki KL. Za książki wypożyczone członkom odpowiada KL.

4. Podstawą prawną między biblioteką a czytelnikiem jest regulamin Biblioteki KL zatwierdzony przez Zarząd GKF.

5. Szef działu prowadzi następujące dokumenty:

- książkę inwentarzową księgozbioru GKF;
- książkę wypożyczeń KL;
- zbiór dokumentów wpływów i ubytków.

6. Bibliotekarz KL prowadzi następujące dokumenty:

- książkę inwentarzową biblioteki KL;
- książkę wypożyczeń czytelników KL.

III. NABYWANIE, EWIDENCJONOWANIE I ZNAKOWANIE KSIĄŻEK

1. GKF nabywa książki drogą:

- zakupu;
 - darowizny.
2. Zakup może być realizowany w księgarni państwowej (antykwaracie) lub od osoby prywatnej. W drugim przypadku podstawą przyjęcia książki do księgozbioru GKF jest protokół zakupu (odwiedczenie).

3. Podstawą przyjęcia książki będącej darem jest protokół darowizny.

4. Każda nabyta pozycja biblioteczna jest ewidencjonowana w książce inwentarzowej szefa działu.

5. Dowody nabycia przechowywane są w teczce finansowej Zarządu GKF, a ich kopie w teczce szefa działu.

6. Wszystkie pozycje księgozbioru GKF posiadają następujące znakowanie:

- pieczęć okrągła działu bibliotecznego GKF, której znak odbija się na odwrocie strony tytułowej, na stronie umownej i na końcu tekstu głównego;
- sygnaturę wpisaną na odwrocie strony tytułowej pośrodku karty.

7. Wzór sygnatury jest następujący:

- a/b/c
gdzie: a - liczba porządkowa wpisu w książce inwentarzowej szefa działu;
b - rok zakupu pozycji;
c - rodzaj wydawnictwa (A - wydawnictwo klubowe; B - wydawnictwo państwowe; C - wydawnictwo w j. obcym).

IV. POBIERANIE KSIĄŻEK PRZEZ BIBLIOTEKARZA KL

1. Raz w miesiącu, w dzień określony przez szefa działu, bibliotekarze KL pobierają z księgozbioru GKF zestawy książek przeznaczonych do bibliotek KL.

2. W książce wypożyczeń zapisuje się nazwę KL pobierającego książki, datę, sygnaturę książek oraz ewentualnie uwagi o ich stanie. Pod zapisem podpisuje się szef działu i bibliotekarz KL.

3. Bibliotekarz KL dokonuje zapisu pobranych książek w książce inwentarzowej biblioteki KL.

4. Przy zwrocie książek szef działu i bibliotekarz KL sprawdzają stan faktyczny i podpisują się pod notatką o zwrocie w książce wypożyczeń. Dopuszcza się częściowy zwrot zestawu.

V. PRZECHOWYWANIE ZBIORÓW BIBLIOTEK KL

Instytucja, na terenie której ma siedzibę Klub Lokalny stowarzyszenia, zobowiązana jest udostępnić na potrzeby biblioteki KL oddzielną szafę z półkami, zaopatrzoną w zamek patentowy. Klucze do Zamka przechowuje bibliotekarz i prezes KL.

W przypadku niespełnienia tego warunku, bibliotekarz KL przechowuje zestaw książek w miejscu zamieszkania i dostarcza je na spotkanie klubowe.

VI. KONTROLA KSIĘGOZBIORU GKF

1. Prawo kontroli działalności działu bibliotecznego i stanu księgozbioru GKF ma Komisja Rewizyjna oraz Zarząd GKF.

2. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę raz do roku oraz w przypadkach szczególnych (na polecenie zarządu GKF, przy zmianie szefa działu, itp.). Wyniki kontroli Komisja przedstawia w protokole, którego kopie przekazywane są do Zarządu GKF i do szefa działu.

3. Szef działu obowiązany jest raz do roku, w okresie przerwy wakacyjnej, przeprowadzić kontrolę wewnętrzną tzw. skontrum.

Skontrum polega na zbraniu wszystkich książek z bibliotek KL i porównaniu stanu wykazanego w książce inwentarzowej ze stanem faktycznym.

VII. EWIDENCJA UBYTKÓW

1. Szef działu bibliotecznego GKF obowiązany jest prowadzić ewidencję ubytków. Podstawą ewidencji są dowody ubytków, tj. dokumenty (protokoły) stwierdzające ubytek określonych pozycji bibliotecznych.

2. Dowody ubytków sporządza się dla:

- pozycji nie zwróconych, za które biblioteka otrzymała ekwiwalent;
- pozycji nie zwróconych, za które biblioteka nie otrzymała ekwiwalentu.

3. Ubytek określonych pozycji zaznacza się w odpowiedniej rubryce książki inwentarzowej (rubryka "nr ubytku").

VIII. ZASADY USUWANIA KSIĄŻEK

1. Podczas całorocznej działalności szef działu powinien odkładać książki zniszczone, uszkodzone lub brudne (zaczynane).

2. Komisja Rewizyjna podczas corocznej kontroli księgozbioru GKF przeprowadza weryfikację książek przeznaczonych do usunięcia. Usunięcie książek należy przeprowadzić z pełnym poczuciem odpowiedzialności i tylko wtedy, jeżeli niemożliwe lub nieopłacalne jest przywrócenie ich do stanu używalności.

3. Dokumentem upoważniającym do usunięcia książki z księgozbioru GKF jest protokół zawierający spis książek, ich numery inwentarzowe, sygnatury i ceny. Protokół powinien być zatwierdzony przez prezesa GKF. Protokół przechowuje się w dokumentach Zarządu GKF, a kopię w teczce szefa działu bibliotecznego.

INFORMATOR ZARZĄDU GKF 4

marzec - maj 1988

ZESPÓŁ REDAKCYJNY:

Krzysztof Paplerkowski, Wojciech Szczepanek